

FICHA TÉCNICA / POA 2019



PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL 2019

FECHA ELABORACIÓN: NOVIEMBRE 2018

DEPENDENCIA: DESARROLLO AGROPECUARIO	
UNIDAD RESPONSABLE: DESARROLLO AGROPECUARIO	
OBJETIVO GENERAL UR: IMPULSAR EL DESARROLLO DE LAS COMUNIDADES, Y DE LOS PRINCIPALES ACTORES DEL ÁMBITO RURAL DEL MUNICIPIO, OPTIMIZANDO LOS PROGRAMAS Y RECURSOS QUE INCREMENTEN LAS OPORTUNIDADES DE ACCESO A SERVICIOS EN EL MEDIO RURAL Y REDUZCAN LA POBREZA; LOGRANDO ASÍ, ELEVAR Y MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO.	
EJE ESTRATÉGICO PMD: 4, DESARROLLO ECONÓMICO Y EMPLEO	SUBESTRATEGÍA: DESARROLLO AGROPECUARIO SUSTENTABLE

PROGRAMA PRESUPUESTAL

PROCESO:	CREACIÓN DE SOLICITUDES Y ENVIÓ DE LAS MISMAS PARA SU AVANCE
ALCANCE:	LLEVAR A CABO LA RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS DE LAS SOLICITUDES QUE LLEGUEN A LA DIRECCIÓN ATENDIENDO LA MAYORÍA Y ACEPTADO LOS QUE SI TENGAN LA NECESIDAD Y CUMPLAN CON LOS REQUISITOS QUE PIDE CADA PROYECTO O PROGRAMA, PARA ASÍ ABARCAR TODAS LAS ÁREAS POSIBLES DE LA DIRECCIÓN.

COMPONENTES

NUMERO	DESCRIPCIÓN DE LOS COMPONENTES
1	GESTIÓN Y APOYO DE PROYECTOS Y PROGRAMAS PARA EL CAMPO Y LA PESCA
2	CONTINUACIÓN DE LA CREDENCIALIZACIÓN

ACTIVIDADES DEL COMPONENTE

NUMERO COMPONENTE	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES	FECHA INICIO	FECHA TERMINO
1.1	CREACIÓN DE OFICIOS CORRESPONDIENTES Y ENTREGA DE LOS MISMOS A LA SECRETARIA QUE SE DEBA DE LLEVAR.	06/12/2018	21/12/2018
1.2	ESPERA DE RESPUESTA DE DICHO OFICIO	07/12/2018	28/02/2019
1.3	EN DADO CASO QUE SE APRUEBEN LAS SOLICITUDES, PEDIR LOS DOCUMENTOS REQUERIDOS A LOS SOLICITANTES Y REALIZAR EL PROCESO DE ENTREGA.	01/03/2019	29/11/2019
2.1	RECIBIR SOLICITUDES	01/11/2018	20/12/2019
2.2	REVISIÓN DE DOCUMENTACIÓN Y HACER LA CAPTURA DE LOS DATOS	01/11/2018	20/12/2019
2.3	SUBIR AL SISTEMA Y ESPERAR A QUE REALICEN LA IMPRESIÓN Y LAS REGRESEN PARA ENTREGARLAS	01/11/2018	20/12/2019