

FICHA TECNICA

EVALUACIÓN DE INDICADORES DE DESEMPEÑO

FECHA ELABORACIÓN: 15 ENERO 2018

PERIODO: ANUAL 2018

DEPENDENCIA: Oficialía Mayor

RESPONSABLE: C. Martha Elva Valencia Gonzalez

EJE ESTRATEGICO: DESARROLLO INTEGRAL DE LA ADMINITRACIÓN SubEstrategía: MODERNIZACIÓN DE APARATO GUBERNAMENTAL PUBLICA

OBJETIVO GENERAL: Capacitar a todo el personal del Ayuntamiento. Que sean elementos destacados en un mundo laboral cada vez mas competitivo, es esencial que se adopten habitos de trabajo que ayudan a alcanzar la excelencia.

INDICADOR 1: EL PROCESO DE INSTALACIÓN DEL SOFTWARE DE RECURSOS HUMANOS DEL AYUNTAMIENTO				
OBJETIVO ESPECIFICO: Implementar un sistema de Software propiamente de Recursos Humanos, con todas las características y necesidades actuales , asi como de anticipar las necesidades del futuro y crecimiento del empleado, esto ayudara a que el encargado de recursos humanos se mantenga informado sobre las habilidades y capacidades de cada trabajador.				
ACCIONES: OBRA O SERVICIO PROPUESTO	% CUMPL	No. BENEF.	RECURSO INVERTIDO	PRODUCTO O EVIDENCIA
1. ELABORAR REQUERIMIENTO PARA COMPRA DEL SOFTWARE, CON LAS CARACTERISTICAS DESPECIFICAS REQUERIDAS				
2. RECEPCIÓN DE COTIZACIONES DE VENTA DE SOFTWARE				
3. COMPRA E INSTALACIÓN DEL PROGRAMA				
4. CAPACITACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DEL PROGRAMA				
5. EVALUACIÓN DE LA APLICACIÓN DEL PROGRAMA				
TOTALES POR INDICADOR	0	0	0	

INDICADOR 2: NUMERO DE EVENTOS DE CAPACITACIÓN TECNOLÓGICA POR DEPARTAMENTO

OBJETIVO ESPECIFICO: Identificar las necesidades al momento de contratar e invertir en tecnología, esto puede ayudar a que los ayuntamientos sobrepasen los retos que le lleguen del crecimiento natural y evolución de los empleados a un ayuntamiento exitoso. Esto podría ser contratando un coach profesional especializado en motivar a los empleados y enseñarles técnicas de gestión de tiempo y mejora en el desempeño laboral.

ACCIONES: OBRA O SERVICIO PROPUESTOS	% CUMPL	No. BENEF.	RECURSO INVERTIDO	PRODUCTO O EVIDENCIA
1. ELABORAR UN DIAGNOSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN TECNOLÓGICAS POR DEPARTAMENTO				
2. REALIZAR UN TALLER DE CAPACITACIÓN AL PERSONAL O ENLACE POR DEPENDENCIA				
3. PROCESAR MENSUALMENTE EL NUMERO DE REQUERIMIENTOS DE CAPACITACIÓN POR DEPARTAMENTO				
TOTALES POR INDICADOR	0	0	0	

INDICADOR 3: EL NUMERO DE MEJORAS REALIZADAS EN CADA UNA DE LAS DEPENDENCIAS DEL MUNICIPIO

OBJETIVO ESPECIFICO: Mejorar la imagen de los lugares donde laboran los funcionarios municipales

ACCIONES: OBRA O SERVICIO PROPUESTOS	% CUMPL	No. BENEF.	RECURSO INVERTIDO	PRODUCTO O EVIDENCIA
1.- ESPACIO AMPLIO PARA ATENCION AL PERSONAL Y LA CIUDADANIA				
2.- EQUIPO MOBILIARIO PARA EL SERVICIO DEL DEPARTAMENTO, EL PERSONAL Y C.				
3.- VIDEO CAMARAS DE SEGURIDAD PARA TODOS LOS DEPARTAMENTOS				
4.- LUMINOSIDAD Y CAMBIO DE PINTURA DEL DEPARTAMENTO				
TOTALES POR INDICADOR	0	0	0	

INDICADOR 4:EL NUMERO DE CURSOS DE CAPACITACIÓN REALIZADOS.				
OBJETIVO ESPECIFICO:Realizar cursos de Capacitacion a todos los Empleados Municipales, con la única finalidad de explotar todo el potencial en el ambito laboral.				
ACCIONES: OBRA O SERVICIO PROPUESTOS	% CUMPL	No. BENEF.	RECURSO INVERTIDO	PRODUCTO O EVIDENCIA
1.- DESARROLLO HUMANO Y ÉTICA DEL SRVIDOR PUBLICO.				
2.- HABITO DE PERSONAS ALTAMENTE EFICACES				
3.- ADMINISTRACION DEL TIEMPO				
4.- DERECHO MUNICIPAL Y ADMINISTRACION PUBLICA				
5.- INTEGRACION Y ORGANIZACIO DEL GOBIERNO MUNIICPAL Y ATRIBUCIONES				
6.- DESARROLLO MUNICIPAL				
7.- SERVIDORES PUBLICOS: SUS DERECHOS Y OBLIGACIONES				
TOTALES POR INDICADOR	0	0	0	

TOTALES CUMPLIMIENTO POR DEPENDENCIA	0	0	0	
---	----------	----------	----------	--