

## FICHA TECNICA / POA 2021



**PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL 2021**

**FECHA ELABORACIÓN: 15 DICIEMBRE 2020**

<b>DEPENDENCIA: DESARROLLO ECONÓMICO</b>	
<b>UNIDAD RESPONSABLE: DESARROLLO ECONÓMICO</b>	
<b>OBJETIVO GENERAL UR: DIRIGIR LOS ESFUERZOS Y ACCIONES DE LOS DIVERSOS PLANES Y PROGRAMAS DERIVADOS DE LAS POLÍTICAS DE DESARROLLO ECONÓMICO, FORTALECIENDO LOS SECTORES QUE GENEREN AL MUNICIPIO MAYORES RECURSOS Y EMPLEOS, PROMOVRIENDO Y DEFENDIENDO SU VOCACIÓN, APROVECHANDO LAS CONDICIONES NATURALES GEOGRÁFICAS Y DE INFRAESTRUCTURA CON QUE CUENTA JILOTLÁN, QUE FACILITEN LA INVERSIÓN POTENCIAL DE EMPRESAS FACILITANDO EL CRECIMIENTO EQUILIBRADO Y SOSTENIDO DEL MUNICIPIO.</b>	
<b>EJE ESTRATEGICO PMD: DESARROLLO ECONÓMICO Y EMPLEO</b>	<b>SubEstrategía: PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD</b>

### PROGRAMA PRESUPUESTAL

<b>PROCESO:</b>	<b>REVISION Y APLICACIÓN DE CONVOCATORIAS QUE ENTRAN DENTRO DE LAS DIFERENTES ZONA DEL MUNICIPIO.</b>
<b>ALCANCE:</b>	<b>BRINDAR EL ENLACE PARA LA GESTIÓN DE PROYECTOS Y GENERAR MAS EMPLEOS DENTRO DEL MUNICIPIO, TANTO A JOVENES EMPRENDEDORES COMO A NUESTRAS MIPYMES.</b>

### METAS DEL SERVICIO

<b>NUMERO</b>	<b>DESCRIPCIÓN DE METAS DEL SERVICIO</b>	<b>PRESUPUESTO ESTIMADO A INVERTIR POR META</b>
1	GESTIONAR 5 PROYECTOS PARA ABASTECER LOS NEGOCIOS CON ENERGIA SOLAR.	\$ -

<b>2</b>	GESTIONAR EMPLEO TEMPORAL PARA 101 PERSONAS PARA LA LIMPIEZA DE ESPACIOS PUBLICOS POR UN MES.	\$ -
<b>3</b>	GESTIONAR 5 PROYECTOS PARA EQUIPAMIENTO DE EMPRESAS PRODUCTIVAS DEL MUNICIPIO	\$ -
	<b>PRESUPUESTO TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE</b>	<b>\$ -</b>

### CALENDARIO DE ACTIVIDADES POR META

NUMERO META	DESCRIPCIÓN DEL CALENDARIO DE ACTIVIDADES	FECHA INICIO	FECHA TERMINO
<b>1.1</b>	DIFUNDIR CONVOCATORIA Y LINEAMIENTOS DEL PROGRAMA.	01/04/2021	17/09/2021
<b>1.2</b>	RECIBIR LOS DOCUMENTOS REQUERIDOS.	08/04/2021	31/12/2021
<b>1.3</b>	CAPTURAR LA INFORMACION EN LA PLATAFORMA.	15/04/2021	31/12/2021
<b>1.4</b>	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE APOYOS SOLICITADOS Y RECIBIDOS.	15/04/2021	17/09/2021
<b>2.1</b>	DIFUNDIR CONVOCATORIA Y LINEAMIENTOS DEL PROGRAMA.	04/03/2021	07/09/2021
<b>2.2</b>	RECIBIR LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA.	11/03/2021	31/07/2021
<b>2.3</b>	REALIZAR LA ELABORACIÓN DEL PROYECTO Y LLEVAR A LA OFICINA REGIONAL A LOS SOLICITANTES PARA QUE LOS ENTREVISTEN FIRMEN EL PROYECTO Y LO ENTREGUEN.	18/03/2021	07/31/2021

<b>2.4</b>	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE APOYOS SOLICITADOS Y RECIBIDOS.	01/04/2021	07/09/2021
<b>3.1</b>	DIFUNDIR CONVOCATORIA Y LINEAMIENTOS DEL PROGRAMA.	28/07/2021	06/08/2021
<b>3.2</b>	RECIBIR LOS DOCUMENTOS REQUERIDOS.	07/08/2021	29/08/2021
<b>3.3</b>	CAPTURAR LA INFORMACION EN LA PLATAFORMA.	30/08/2021	15/09/2021
<b>3.4</b>	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE APOYOS SOLICITADOS Y RECIBIDOS.	16/09/2021	30/09/2021

## RESULTADOS ESPERADOS

<b>META</b>	<b>DESCRIPCIÓN DE RESULTADO</b>	<b>% ESTIMADO</b>
<b>1</b>	OPERAR EL PROGRAMA CON 5 PROYECTOS PARA ABASTECER LOS NEGOCIOS CON ENERGIA SOLAR.	100
<b>2</b>	OPERAR EL PROGRAMA DE EMPLEO TEMPORAL PARA 101 PERSONAS PARA LA LIMPIEZA DE ESPACIOS PUBLICOS POR UN MES.	100
<b>3</b>	OPERAR EL PROGRAMA CON 5 PROYECTOS PARA EQUIPAMIENTO DE EMPRESAS PRODUCTIVAS DEL MUNICIPIO	100

**OBSERVACIONES:**

JULIAN MIRANDA JIMENEZ

**NOMBRE**

---

**DEL RESPONSABLE**