

## FICHA TECNICA

### EVALUACIÓN DE INDICADORES DE DESEMPEÑO

FECHA EVALUACIÓN: 04 JUNIO 2018

PERIODO: ENERO - MAYO 2018

DEPENDENCIA Contraloria

RESPONSABLE: Veronica Cuevas Bueno

EJE ESTRATEGICO: DESARROLLO INTEGRAL DE LA  
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

SubEstrategía: TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE  
Cuentas

**OBJETIVO GENERAL:** Fiscalizar los recursos publicos, propiciando asi el manejo eficaz y eficiente para satisfacer las necesidades de la sociedad combatiendo la corrupcion y la impunidad atravez de las acciones preventivas y correctivas.

<b>INDICADOR 1: Total de revisiones realizadas al gasto publico de las dependencias municipales</b>				
<b>OBJETIVO ESPECÍFICO: Controlar el gasto publico de diversos organismos del Ayuntamiento</b>				
<b>ACCIONES: OBRA O SERVICIO PROPUESTO</b>	<b>% CUMPL</b>	<b>No. BENEF.</b>	<b>RECURSO INVERTIDO</b>	<b>PRODUCTO O EVIDENCIA</b>
Realizar revisiones semestrales a las dependencias del ayuntamiento.	20	6	0	No. controles del gasto de dependencias hasta el mes de marzo
Revision mensuales de cuenta publica al ayuntamiento	23	1	0	No. cuentas publicas revisadas de los ultimos meses
Revision mensuales de cuenta al IMMJ	23	1	0	No. cuentas publicas revisadas de los ultimos meses
Revision mensuales de cuenta del DIF	23	1	0	No. cuentas publicas revisadasde los ultimos meses
<b>TOTALES POR INDICADOR</b>	<b>22</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	
<b>INDICADOR 2: Total de oficios atendidos de asesorías a diversas dependencias</b>				
<b>OBJETIVO ESPECIFICO: Ofrecer asesorias a las dependencias para un mayor desempeño administrativo.</b>				
<b>ACCIONES: OBRA O SERVICIO PROPUESTOS</b>	<b>% CUMPL</b>	<b>No. BENEF.</b>	<b>RECURSO INVERTIDO</b>	<b>PRODUCTO O EVIDENCIA</b>
Recibir solicitudes de asesoria	100	0	0	6 solicitudes recibidas

Atención de solicitudes a atender por dependencia municipal	100	20	0	6 solicitudes atendidas: IMMJ, DIF, Tesorería, Transparencia, Obras Públicas y Catastro
<b>TOTALES POR INDICADOR</b>	<b>100</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	
<b>INDICADOR 3: Número de tramites realizados de placas y tarjetas de circulacion</b>				
<b>OBJETIVO ESPECIFICO: Control de parque vehicular y control interno del mismo</b>				
<b>ACCIONES: OBRA O SERVICIO PROPUESTOS</b>	<b>% CUMPL</b>	<b>No. BENEF.</b>	<b>RECURSO INVERTIDO</b>	<b>PRODUCTO O EVIDENCIA</b>
Realizar tramites de placas y tarjetas de circulacion	80	0	\$7,671	Total de placas y tarjetas tramitados
Registro y actualización mensual del parque vehicular	25	0	0	PADRÓN VEHICULAR actualizado al mes de abril 2018
<b>TOTALES POR INDICADOR</b>	<b>53</b>	<b>0</b>	<b>7671</b>	
<b>INDICADOR 4: TOTAL DE FUNCIONARIOS CAPACITADOS QUE CUMPLEN SUS OBLIGACIONES</b>				
<b>OBJETIVO ESPECIFICO: OFRECER CAPACITACIÓN A LOS FUNCIONARIOS DEL AYUNTAMIENTO PARA QUE CUMPLAN SUS OBLIGACIONES EN LA TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS</b>				
<b>ACCIONES: OBRA O SERVICIO PROPUESTOS</b>	<b>% CUMPL</b>	<b>No. BENEF.</b>	<b>RECURSO INVERTIDO</b>	<b>PRODUCTO O EVIDENCIA</b>

Elaboracion de formato de declaracion patrimonial e interes	60	0	0	Un formato para la captura de las declaraciones en proceso
Capacitacion para declaracion patrimonial	50	1	0	
Curso de declaracion a funcionarios	50	1	0	
Curso de entrega recepcion	20	1	0	
Recepción de declaración de patrimoniales y de interés de parte de los funcionarios	0	0	0	
<b>TOTALES POR INDICADOR</b>	<b>36</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	

<b>TOTALES CUMPLIMIENTO POR DEPENDENCIA</b>	<b>53</b>	<b>32</b>	<b>7671</b>
---	-----------	-----------	-------------