



TRAMITES Y SERVICIOS 2021

NO.	TRAMITE O SERVICIO	OFICINA RESPONSABLE	HORARIO DE ATENCIÓN	DOMICILIO	TELÉFONO	REQUISITOS	COSTO	TIEMPO DE RESPUESTA
1	CARTA DE RESIDENCIA	SECRETARÍA GENERAL	08:30 AM - 4:00 PM	PALACIO MUNICIPAL S/N COLONIA CENTRO	424 5740 025	1.- DATOS PERSONALES. 2.-CREDENCIAL DE ELECTOR. 3.-PRESENTARSE LA PERSONA INTERESADA.	\$ 66.00	INMEDIATO
2	CARTA DE INGRESOS	SECRETARÍA GENERAL	08:30 AM - 4:00 PM	PALACIO MUNICIPAL S/N COLONIA CENTRO	424 5740 025	1.- DATOS PERSONALES. 2.-CREDENCIAL DE ELECTOR. 3.-PRESENTARSE LA PERSONA INTERESADA 4.- INGRESO MENSUAL AL HOGAR	\$ 66.00	INMEDIATO
3	CARTA DE IDENTIDAD.	SECRETARÍA GENERAL	08:30 AM - 4:00 PM	PALACIO MUNICIPAL S/N COLONIA CENTRO	424 5740 025	1.- FOTOGRAFÍA TAMAÑO CREDENCIAL A COLOR. 2.-COPIA DEL ACTA DE NACIMIENTO. 3.-DATOS PERSONALES. 4.- 2 TESTIGOS. 5.- CREDENCIAL DE ELECTOR DE LOS TESTIGOS.	\$ 66.00	INMEDIATO
4	CARTA DE RECOMENDACIÓN.	SECRETARÍA GENERAL	08:30 AM - 4:00 PM	PALACIO MUNICIPAL S/N COLONIA CENTRO	424 5740 025	1.- CREDENCIAL DE ELECTOR. 2.- DATOS PERSONALES. 3.- PRESENTARSE LA PERSONA INTERESADA	\$ 66.00	INMEDIATO
5	CARTA DE MODO HONESTO DE VIVIR.	SECRETARÍA GENERAL	08:30 AM - 4:00 PM	PALACIO MUNICIPAL S/N COLONIA CENTRO	424 5740 025	1.- DATOS PERSONALES. 2.-CREDENCIAL DE ELECTOR. 3.-PRESENTARSE LA PERSONA INTERESADA	\$ 66.00	INMEDIATO
6	CARTA PODER	SECRETARÍA GENERAL	08:30 AM - 4:00 PM	PALACIO MUNICIPAL S/N COLONIA CENTRO	424 5740 025	1.- PRESENTARSE LAS PERSONAS INTERESADAS (PODERDANTE Y APODERADO). 2.-CREDENCIAL DE AMBAS PERSONAS. 3.- DOS TESTIGOS CON CREDENCIAL DE ELECTOR. 4.- MOTIVO PARA LA CARTA.	\$ 66.00	INMEDIATO
7	CONSTANCIA DE DEPENDENCIA ECONÓMICA	SECRETARÍA GENERAL	08:30 AM - 4:00 PM	PALACIO MUNICIPAL S/N COLONIA CENTRO	424 5740 025	1.- DATOS PERSONALES DEL MENOR DE EDAD. 2.- DATOS PERSONALES DE QUIENES DEPENDE ECONÓMICAMENTE (PADRES O TUTOR). 3.- CREDENCIAL DE ELECTOR ( PADRES O TUTOR ). 4.- INGRESO ECONÓMICO MENSUAL AL HOGAR.	\$ 66.00	INMEDIATO
8	CONSTANCIA DE TRABAJO.	SECRETARÍA GENERAL	08:30 AM - 4:00 PM	PALACIO MUNICIPAL S/N COLONIA CENTRO	424 5740 025	1.- DATOS PERSONALES. 2.-CREDENCIAL DE ELECTOR. 3.-PRESENTARSE LA PERSONA INTERESADA. 4.- LUGAR Y ANTIGÜEDAD DE TRABAJO. 5.- DATOS DEL LUGAR DONDE TRABAJA.	\$ 66.00	INMEDIATO

9	PERMISO PARA TRASLADAR MADERA.	SECRETARÍA GENERAL	08:30 AM - 4:00 PM	PALACIO MUNICIPAL S/N COLONIA CENTRO	424 5740 025	1.- DATOS PERSONALES. 2.-CREDENCIAL DE ELECTOR. 3.-PRESENTARSE LA PERSONA INTERESADA. 4.- DATOS DEL CARRO EN LA QUE TRANSPORTARA LA MADERA (TARJETA DE CIRCULACIÓN).	GRATUITO	INMEDIATO
10	PERMISO PARA PORTAR RADIO	SECRETARÍA GENERAL	08:30 AM - 4:00 PM	PALACIO MUNICIPAL S/N COLONIA CENTRO	424 5740 025	1.- FOTOGRAFÍA TAMAÑO CREDENCIAL A COLOR. 2.-CREDENCIAL DE ELECTOR. 3.- PRESENTAR EL RADIO A REGISTRAR. 4.- FRECUENCIAS QUE CONTIENE EL RADIO. 5.- PRESENTARSE LA PERSONA INTERESADA. 6.- DATOS PERSONALES.	GRATUITO	INMEDIATO
11	PERMISO PARA VENDER BEBIDAS ALCOHÓLICAS.	SECRETARÍA GENERAL	08:30 AM - 4:00 PM	PALACIO MUNICIPAL S/N COLONIA CENTRO	424 5740 025	1.- LUGAR DE LA VENTA. 2.-CREDENCIAL DE ELECTOR. 3.- DÍAS POR LOS CUALES SE REALIZARAN LAS VENTAS. 4.- PRESENTARSE LA PERSONA INTERESADA. 5.- DATOS PERSONALES.	\$ 763.00	INMEDIATO
12	PERMISO PARA FIESTA/BAILE EN EL SALÓN DE USOS MÚLTIPLES " MANUEL GÓMEZ MORÍN".	SECRETARÍA GENERAL	08:30 AM - 4:00 PM	PALACIO MUNICIPAL S/N COLONIA CENTRO	424 5740 025	1.- DATOS PERSONALES. 2.-CREDENCIAL DE ELECTOR. 3.- DÍAS POR LOS CUALES SE REALIZARA EL EVENTO. 4.- PRESENTARSE LA PERSONA INTERESADA.	\$ 800.00	INMEDIATO
13	PERMISO PARA FIESTAS/BAILE EN CUALQUIER CANCHA DEL MUNICIPIO.	SECRETARÍA GENERAL	08:30 AM - 4:00 PM	PALACIO MUNICIPAL S/N COLONIA CENTRO	424 5740 025	1.- DATOS PERSONALES. . 2.-CREDENCIAL DE ELECTOR. 3.- DÍAS POR LOS CUALES SE REALIZARA EL EVENTO. 4.- PRESENTARSE LA PERSONA INTERESADA.	\$ 300.00	INMEDIATO
14	PERMISO PARA FIESTAS/BAILE EN CUALQUIER RANCHERÍA.	SECRETARÍA GENERAL	08:30 AM - 4:00 PM	PALACIO MUNICIPAL S/N COLONIA CENTRO	424 5740 025	1.- DATOS PERSONALES. . 2.-CREDENCIAL DE ELECTOR. 3.- DÍAS POR LOS CUALES SE REALIZARA EL EVENTO. 4.- PRESENTARSE LA PERSONA INTERESADA.	\$ 300.00	INMEDIATO
15	CERTIFICACIÓN DE FIRMAS.	SECRETARÍA GENERAL	08:30 AM - 4:00 PM	PALACIO MUNICIPAL S/N COLONIA CENTRO	424 5740 025	1.- ORIGINAL Y COPIA DEL DOCUMENTO A CERTIFICAR. 2.-CREDENCIAL DE ELECTOR. 3.- DATOS PERSONALES.	\$ 42.00	INMEDIATO
16	COMPRA DE PISO DE CEMENTERIO DE ADULTO.(2.5 M²).	SECRETARÍA GENERAL	08:30 AM - 4:00 PM	PALACIO MUNICIPAL S/N COLONIA CENTRO	424 5740 025	1.- ELEGIR PREVIAMENTE EL LUGAR EN EL CEMENTERIO ( <b>ACUDIR CON EL ENCARGADO DEL PANTEON</b> ). 2.- PRESENTAR PAPEL CON LAS MEDIDAS Y UBICACION DEL TERRENO ( <b>LO OTORGA EL ENCARGADO DE PANTEONES</b> ). 3.- CREDENCIAL DE ELECTOR. 4.- DATOS PERSONALES.	\$ 214.44	INMEDIATO

17	COMPRA DE PISO DE CEMENTERIO PARA NIÑO (1.20 M²).	SECRETARÍA GENERAL	08:30 AM - 4:00 PM	PALACIO MUNICIPAL S/N COLONIA CENTRO	424 5740 025	1.- ELEGIR PREVIAMENTE EL LUGAR EN EL CEMENTERIO ( <b>ACUDIR CON EL ENCARGADO DEL PANTEON</b> ). 2.- PRESENTAR PAPEL CON LAS MEDIDAS Y UBICACION DEL TERRENO ( <b>LO OTORGA EL ENCARGADO DE PANTEONES</b> ). 3.- CREDENCIAL DE ELECTOR. 4.- DATOS PERSONALES.	\$ 102.93	INMEDIATO
18	COMPRA DE PISO DE CEMENTERIO POR M².	SECRETARÍA GENERAL	08:30 AM - 4:00 PM	PALACIO MUNICIPAL S/N COLONIA CENTRO	424 5740 025	1.- ELEGIR PREVIAMENTE EL LUGAR EN EL CEMENTERIO ( <b>ACUDIR CON EL ENCARGADO DEL PANTEON</b> ). 2.- PRESENTAR PAPEL CON LAS MEDIDAS Y UBICACION DEL TERRENO ( <b>LO OTORGA EL ENCARGADO DE PANTEONES</b> ). 3.- CREDENCIAL DE ELECTOR. 4.- DATOS PERSONALES.	\$ 85.77	INMEDIATO
19	CONTRATO DE ARRENDAMIENTO	SECRETARÍA GENERAL	08:30 AM - 4:00 PM	PALACIO MUNICIPAL S/N COLONIA CENTRO	424 5740 025	1.- DOCUMENTO QUE AVALE LA LEGALIDAD DEL INMUEBLE. 2.- PRESENTARSE EL ARRENDATARIO Y EL ARRENDADOR. 3.- CREDENCIAL DE ELECTOR DEAMBAS PARTES. 4.- DOS TESTIGOS CON CREDENCIA DE ELECTOR.	\$ 79.00	INMEDIATO
20	CONTRATO DE DONACIÓN	SECRETARÍA GENERAL	08:30 AM - 4:00 PM	PALACIO MUNICIPAL S/N COLONIA CENTRO	424 5740 025	1.- DOCUMENTO QUE AVALE LA LEGALIDAD DEL INMUEBLE. 2.- PRESENTARSE EL DONANTE Y EL DONATARIO . 3.- CREDENCIAL DE ELECTOR DE AMBAS PARTES 4.- DOS TESTIGOS CON CREDENCIAL DE ELECTOR	\$ 79.00	INMEDIATO
21	CONTRATO DE COMPRA-VENTA.	SECRETARÍA GENERAL	08:30 AM - 4:00 PM	PALACIO MUNICIPAL S/N COLONIA CENTRO	424 5740 025	1.- DOCUMENTO QUE AVALE LA LEGALIDAD DEL INMUEBLE. 2.- PRESENTARSE EL VENDEDOR Y EL COMPRADOR. 3.- CREDENCIAL DE ELECTOR DE AMBAS PARTES 4.- DOS TESTIGOS CON CREDENCIAL DE ELECTOR.	\$ 79.00	INMEDIATO